



Ab sofort suchen wir für unser Office in Regensburg in Vollzeit und unbefristet eine/n

Account and Project Manager (m/w/d)

Wer sind wir?

Nonnast & Kollegen ist ein Institut für Personal- und Organisationsentwicklung mit Sitz in Regensburg, das für nationale und internationale Kunden (DAX-, MDAX- Unternehmen und KMU) modulare Führungskräfteentwicklungsprogramme konzipiert, durchführt und evaluiert. Mit über 70 Trainer/innen und Berater/innen sind wir in mehr als 25 Ländern auf 5 Kontinenten tätig.

Um unserem wachsenden Kundenstamm weiterhin eine umfangreiche Betreuung zu bieten, benötigen wir Unterstützung für den Bereich *Account und Project Management*.

Was ist Ihr Aufgabenfeld?

- **Projektmanagement:**
Sie übernehmen Verantwortung für die Planung, Koordination und Umsetzung von Trainingsprojekten in der Personal- und Führungskräfteentwicklung. Dabei sorgen Sie dafür, dass alle Projektphasen termingerecht durchgeführt werden. Ihr Ziel ist es, durch vorausschauendes Management Probleme frühzeitig zu erkennen und die Kundenerwartungen zu übertreffen.
- **Account Management:**
Der Aufbau und die Pflege von langfristigen Beziehungen zu Schlüsselkunden, insbesondere zu Personalentwicklungsabteilungen großer Organisationen, gehören zu Ihren Kernaufgaben. Sie verstehen die spezifischen Bedürfnisse der Kunden und arbeiten daran, nachhaltige und vertrauensvolle Partnerschaften zu entwickeln.
- **Angebotsentwicklung:**
Sie erstellen maßgeschneiderte Angebote, die auf die individuellen Anforderungen der Kunden zugeschnitten sind. In enger Zusammenarbeit mit dem N & K-Team und unseren Trainer/innen entwickeln Sie überzeugende Lösungen, die den Mehrwert unserer Programme hervorheben.

- **Schnittstellenfunktion:**

Sie fungieren als zentrale Schnittstelle zwischen dem N & K Office, den Trainern und den Kunden. Durch regelmäßige Abstimmungsrunden und eine strukturierte Kommunikation stellen Sie sicher, dass alle Beteiligten stets informiert sind und die Zusammenarbeit reibungslos verläuft.

- **Qualitätskontrolle und Reporting:**

Sie stellen durch regelmäßige Qualitätsprüfungen sicher, dass alle Projekte den hohen Anforderungen unserer Kunden entsprechen. Zudem tragen sie dazu bei, unsere Prozesse kontinuierlich zu optimieren und Verbesserungen umzusetzen.

Was bieten wir Ihnen?

- Anspruchsvolle, abwechslungsreiche Aufgaben mit der Möglichkeit zur Entfaltung der eigenen Stärken und Persönlichkeit
- Wertschätzende Zusammenarbeit auf Augenhöhe in einem engagierten Team und einem professionellen, internationalen Trainernetzwerk
- Flexible Arbeitszeiten, Homeoffice-Möglichkeit sowie 30 Tage Urlaub
- Regelmäßige Weiterbildung im eigenen Trainingsprogramm und eine umfassende Einarbeitung
- Wasser, Kaffee und Obstkorb kostenfrei im Büro

Was bringen Sie idealerweise mit?

- Eine abgeschlossene Ausbildung oder ein Studium im kaufmännischen oder geisteswissenschaftlichen Bereich bzw. eine vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Erfahrung im Account Management und Projektmanagement, vorzugsweise im Bereich Personal- und Organisationsentwicklung.
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeiten und starke Kundenorientierung.
- Konzeptionelle Stärke und Umsetzungskompetenz
- Ausgeprägtes Organisationstalent, Belastbarkeit und Flexibilität
- Bereichsübergreifende, innovative Denkweise und Affinität zu digitalen Themen
- Fließende Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Ausgezeichnete Kenntnisse des gesamten Office-Pakets

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung **per E-Mail** an:

N & K GmbH, Regensburg

Herrn Oliver Beyer

E-Mail: oliver.beyer@nonnast.net; Tel.: 0941-6304190